Приложение1

Комплексный план мероприятий по повышению качества образования   
в МКОУ «Левенская ООШ»   
на 2016-2017 учебный год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Срок реализации** | **Ответственный** | **Результат** |
| 1. Аналитические, организационные мероприятия | | | | |
| 1 | Планирование деятельности по повышению качества образования на всех уровнях обучения | Август-Сентябрь | Директор ОУ | Организация деятельности по повышению качества образования. |
| 2 | Анализ прохождения ГИА выпускников 9 класса | Май-Август | Директор ОУ | Обозначение проблемных мест в процессе обучения |
| 3 | Проведение регионального мониторинга качества образования: метапредметная контрольная работа в 5 кл.,  метапредметная контрольная работа – 4 кл. | Сентябрь, Октябрь, Ноябрь | Завуч | Определение уровня и качества обученности выпускников начальной школы и учащихся старшей школы |
| 4 | Анализ результатов мониторинга качества образования обучающихся | Октябрь, Ноябрь | Директор ОУ | Обозначение проблемных мест в процессе обучения |
| 5 | Участие в совещании с руководителями муниципальных общеобразовательных учреждений по вопросам: - о подготовке к государственной итоговой аттестации 2017 года; - о промежуточной итоговой аттестации обучающихся 2-8, 10 классов | В теч. года | Директор ОУ | Повышение качества образования и качественной подготовки к государственной итоговой аттестации |
| 6 | Проведение репетиционного ОГЭ | В теч. года | Завуч | Отработка порядка проведения ОГЭ |
| 7 | Функционирование внутренней системы оценки качества образования, корректировка планов по повышению качества образования в ОУ | В теч. года | Завуч | Внесение необходимых изменений и дополнений в планы работы по повышению качества образования. |
| **№** | **Мероприятие** | **Срок реализации** | **Ответственный** | **Результат** |
| 8 | Проведение «горячей линии» для обучающихся выпускных классов и их родителей школ по вопросам организации и проведения ГИА | В теч. года | Директор ОУ | Своевременное и достаточное информирование выпускников по вопросам организации и проведения ГИА, ЕГЭ |
| 9 | Комплекс мероприятий, направленных на повышение уровня обучающихся 1 классов | Сентябрь - Ноябрь | Директор ОУ | Разработка методических и практических мероприятий, обеспечивающих благоприятные условия для адаптации ребенка к школе, его дальнейшее развитие, обучение и воспитание. |
| 10 | Отчет образовательных учреждений по итогам учебной деятельности за полугодие (учебный год) | Январь - Май | Директор ОУ | Получение информации по результатам деятельности ОУ |
| 11 | Контроль за организацией управленческой деятельности в общеобразовательных учреждениях по исполнению установленного порядка государственной итоговой аттестации | В теч. года | Директор ОУ | Обеспечение контроля по повышению качества образования и качественной подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации |
| 12 | Совещание при директоре по выполнению планов повышения качества образования в ОУ в части, касающейся ГИА. Выявление причин, не позволивших обеспечить реализацию планов в полной мере | Июнь | Директор ОУ | Анализ выполнения Планов. Внесение по итогам анализа соответствующих коррективов |
| 13 | Реализация комплекса мер по модернизации общего образования. | В теч. года | Директор ОУ | Формирование современной инфраструктуры школьного образования |
| 1. Методические мероприятия | | | | |
| 14 | Проведение в образовательных учреждениях аналитических семинаров по выявлению причин низких результатов обучения. | В теч. года | Директор ОУ | Разработка рекомендаций по устранению причин низких результатов |
| 15 | Участие в заседаниях, проблемных семинарах районных методических объединений, учителей начальных классов, учителей- предметников, творческих групп | В теч. года | Директор ОУ | Выработка методических рекомендаций по планированию и организации деятельности учителя по повышению качества обученности школьников |
| **№** | **Мероприятие** | **Срок реализации** | **Ответственный** | **Результат** |
| 16 | Повышение квалификации педагогических работников через:  - курсовую подготовку;  - участие в работе вебинаров, видеоконференции  - участие в работе РМО, ШМО;  - участие в конкурсах;  - сомообразование | В теч. года | Директор ОУ | Повышение уровня профессиональной компетенции педагогов |
| 17 | Сопровождение введение ФГОС НОО, ФГОС ООО в образовательных учреждениях МО Одоевский район | В теч. года | Директор ОУ | Содействие образовательным учреждениям в организации введения ФГОС |
| 1. Работа с педагогами | | | | |
| 18 | Совещание при директоре по итогам учебного года | Май - Июнь | Директор ОУ | Коррекция деятельности ОУ в проблемных областях |
| 19 | Заседание педагогического совета ОУ | В теч. года | Завуч  Директор ОУ | Разработка управленческих решений, направленных на повышение качества образования |
| 1. Работа с обучающимися на муниципальном уровне | | | | |
| 20 | Участие в муниципальной олимпиаде школьников по учебным предметам математика и физика с участием «НИКС» (7-11 кл.) | Апрель | Завуч | Активизация работы с категорией детей, имеющих повышенную мотивацию к обучению; выявление одаренных детей |
| 21 | Организация школьного и муниципального этапов Всероссийского олимпиады школьников. Участие в региональном этапе олимпиады | Октябрь - Декабрь |
| 22 | Проведение конкурсов различной направленности | В теч. года |
| 1. Работа с обучающимися на муниципальном уровне | | | | |
| 23 | Проведение входящего, промежуточного и итогового контроля в каждом классе по всем предметам учебного плана | В теч. года, по четвертям | Завуч | Получение информации о динамике качества образования в разрезе отдельных предметов и предметных областей |
| 24 | Выявление детей «группы риска» | Сентябрь | Завуч | Формирование базы данных |
| 25 | Организация психолого-педагогического сопровождения детей «группы риска» | В теч. года | Завуч | Тенденция к снижению численности детей с проблемами в освоении учебных программ |
| 26 | Проведение административных контрольных срезов, анализ результатов | В теч. года | Завуч | Получение информации для принятия управленческих решений по повышению качества образования |
| **№** | **Мероприятие** | **Срок реализации** | **Ответственный** | **Результат** |
| 27 | Мониторинг уровня сформированности УУД | В теч. года | Завуч | Получение информации для принятия управленческих решений по повышению качества образования |
| 28 | Составление и своевременное корректировка планов индивидуальной работы с одаренными детьми | В теч. года | Завуч | Организация сопровождения одаренных детей |
| 29 | Закрепления учителей-предметников за каждым слабоуспевающим обучающимся;  - проведение дополнительных знаний со слабоуспевающими обучающими согласно расписанию дополнительных знаний | В теч. года | Завуч | Снижение количества обучающихся, имеющих низкую мотивацию к обучению |
| 1. Работа с родителями | | | | |
| 30 | Создание условий для защиты прав детей и родителей по удовлетворению образовательных потребностей и изучение степени удовлетворенности качества образовательных услуг | В теч. года | Директор ОУ | Удовлетворение образовательных потребностей обучающихся, родителей |
| 31 | Подготовка ежегодного публичного отчета, проведение самообследования образовательного учреждения | Ежегодно | Директор ОУ | Информирование общественности о результатах образовательной деятельности и качества предоставляемых услуг |
| 32 | Родительские собрания выпускников 9 класса и их родителей по вопросам подготовки к государственной итоговой аттестации, в том числе в форме единого государственного экзамена | В теч. года | Завуч | Информирование родителей и выпускников об условиях проведения государственной итоговой аттестации. Осознанный выбор выпускниками общеобразовательных предметов для участия в едином государственном экзамене в соответствии с планируемым профессиональным образованием |
| 33 | Информационное освещение реализации качества образования услуг, через сайты образовательных учреждений, СМИ | В теч. года | Директор ОУ | Информационная поддержка |